

Aanwezig:

CH	Algemeen directeur
PR	Ouder (Voorzitter)
RW	Ouder
RvdG	Ouder
MO	Personeel
RS	Personeel
BN	Secretaresse
MHK	Notulist

Afwezig (met bericht)

BvB	Personeel
-----	-----------

1. Opening

A: De voorzitter opent de vergadering om 20.05 uur en heet iedereen van harte welkom.

B: Vaststellen agenda

Vanuit de GMR worden er 5 punten aan de agenda toegevoegd:

- Analyse van de citogegevens op datum
- Schoolzwemmen - Rechtszaak inzake verdrinkingsdood Syrisch meisje
- Balance Score Card
- Stageplaatsen – toekomstige collega's
- PO in actie

2. Bespreking

A: Verslag vergadering d.d. 2 februari:

Blz 1 → geen

Blz 2 → MvO gaat niet uit de GMR, zij blijft tot 01-08-2019 lid van de GMR

Er zijn geen opmerkingen, de notulen worden goedgekeurd.

B: Actielijst:

- Commissie communicatie → Deze komt op 28 juni a.s. bijeen
- Rooster van aan/aftreden → Het rooster is aangepast en wordt in augustus opnieuw vastgesteld.
- PAGO → De documenten zijn er en dit komt op 15 juni aan bod in het MO. (PAGO = periodiek arbeidskundig gezondheidsonderzoek)
- Er wordt een nieuw actiepunt toegevoegd: Commissie Kwaliteit → Hierin nemen 2 nieuwe bestuursleden met de portefeuille onderwijs/kwaliteit zitting, een GMR lid (RvdG), de bovenschools IB-er (EH), twee directieleden (MV, MD) en de AD. Doel van deze commissie is om te komen tot een nieuwe opzet van de oude "cockpit". Er zijn heel veel cijfers over oudertevredenheid en kwaliteit.

Daarnaast genereert ParnasSys (en Integraal) ook veel cijfers. Wat zeggen deze cijfers nu, wat kunnen we ermee en waar willen we naar toe? Deze commissie komt op 7 juni voor het eerst bijeen. Vanuit de GMR wordt de opmerking gemaakt dat de AD al vastomlijnde ideeën hierover heeft.

- Vanuit de GMR wordt gevraagd het generatiepact alvast op de actielijst voor 2018 te vermelden, ook al is het nu nog niet van toepassing.

3. Overleg

- Vanuit de scholen wordt gemeld dat de Cito scores op datum 25 juni 2017 ingevoerd moet worden en dat de analyse van de cijfers op die datum afgerond moet zijn. Dit geeft werkdruk bij de leerkrachten, omdat deze datum midden in de rapportperiode valt. Daarnaast worden de toetsen al eerder gemaakt en kan dat een vertekend beeld geven.
→ Deze datum is geprikt in overleg met alle IB-ers. De toets momenten zijn vastgesteld in het IB overleg. De AD neemt dit mee terug naar het MO en het IB overleg. De toetsen moeten in ieder geval voor die datum ingevoerd zijn, zodat vergelijk van analyse mogelijk is.
- Schoolzwemmen → Er loopt op dit moment een rechtszaak tegen 3 badmeesters en 2 leerkrachten inzake de verdrinkingsdood van een Syrisch meisje tijdens het schoolzwemmen. De 5 personen worden hiervoor persoonlijk verantwoordelijk gehouden. Wat is hierin het standpunt van het bestuur?
→ De AD heeft hierover contact gezocht met een jurist van Verus (vereniging voor Katholiek en Christelijk onderwijs). Zij wacht de uitspraak op 22 juni af, evenals veel andere schoolbesturen en gemeentes.
De protocollen zullen in ieder geval aangepast worden en waarschijnlijk komt er een nieuw protocol vanuit de PO raad en de zwembadraad.
Bewegingsonderwijs is een verplicht basisvak. Als een leerkracht niet met zijn groep kinderen wil gaan zwemmen vanwege de risico's en verantwoordelijkheden, dan is de vraag of de leerkracht niet verplicht is om naar het zwembad te gaan. Binnen de SKOSS is er een protocol Schoolzwemmen.
- Balance Score Card: is deze al opgemaakt voor dit schooljaar?
→ Nee, er zijn al veel cijfers aangeleverd, maar dit is nog niet volledig uitgewerkt. Dit komt in een volgend overleg aan bod.
- Stageplaatsen: Er komt een steeds groter te kort aan leraren. Hoe gaat de SKOSS ervoor zorgen dat we genoeg aanbod van nieuwe leerkrachten houden?
→ Alle SKOSS scholen zijn opleidingsschool (geweest) en alle scholen komen in principe in aanmerking voor een LIO (leerkracht in opleiding). In het verleden hadden wij een verbinding met de Pabo Domstad. Deze is opgegaan in de Hoge School Utrecht.
De standpunten van de Pabo's wijzigen en wij moeten daarin mee! Verschillende Pabo's willen een exclusieve binding met 1 school en verwachten van deze school dat zij niet in zee gaan met een andere Pabo.
Dit wordt besproken in het MO en uitgangspunt is om dit te regelen! De contacten met de verschillende Pabo's moeten aangehaald worden. Daarnaast heeft de AD overleg met Transvita en de opleidingspoot die hier bij hoort. Wordt vervolgd.
- PO in actie. Wat is het standpunt van de SKOSS?
→ Dit wordt besproken in het MO en het wordt ook besproken in de bestuursvergadering. De PO raad heeft standpunt onderschreven evenals het CVN. De

SKOSS is lid van de PO-Raad en onderschrijft de standpunten.

Wat doen we formeel als er stakingen gaan komen?

→ Het personeel mag staken. De SKOSS moet nog standpunt innemen als er een staking van 1 week komt.

NB:

- Het standpunt dat de CNV inneemt mbt (het uitgeven van) de gelden bestemd voor de LB en LC schalen wordt niet gedeeld door de AD. De gelden mogen niet ingezet worden om de werkdruk te verlagen, er moet gewoon extra geld bij.

- Er wordt mogelijk gestaakt in september.

- Het actiemoment van "PO in actie" is niet tactisch, aangezien de kabinetsformatie nog in volle gang is.

Vanuit de GMR wordt gemeld dat men achter de actie staat, maar dat de kinderen niet mogen worden betrokken bij de staking. Kinderen met actiepetjes op kan niet!

4. Formatie 2017-2018

Alle scholen kunnen met het onderliggende formatieplan en de daarbij vermelde FTE's hun groepen bemensen.

Nieuwe personeelsleden krijgen een aanstelling met een FTE op tienden afgerond. Bij het bovenschools management staan de 2 mensen vermeld die momenteel "in Transvita" zitten.

Er zijn vacatures op verschillende scholen.

Bij de toelichting wordt opgemerkt dat er te weinig leerkrachten zijn met een LB loonschaal. Dit is overigens een landelijk verschijnsel. Met invoeren van functiemix zijn hierover afspraken gemaakt.

Vanuit de GMR wordt de vraag gesteld wat het bestuur hieraan gaat doen.

De getallen van de SKOSS hoeven niet beter te zijn dan het landelijk gemiddelde, maar er moet wel iets gebeuren. Natuurlijk is het aan de mensen zelf om deze LB schaal te verkrijgen, maar vanuit het MO / de directeuren moet dit actiever worden aangeboden en zij moeten de leerkrachten beter stimuleren. Na 5 jaar nauwelijks een toename in LB schaal, ligt de bal nu bij het bestuur! Wij willen meer kwaliteit, dus moeten we werken aan meer kennis en daar moeite voor doen.

Op dit moment heeft 1 leerkracht een lerarenbeurs aangevraagd en vanuit de GMR wordt gemeld dat het streven zou moeten zijn dat volgende jaar 1 leerkracht per school moeite gaat doen om die LB schaal uiteindelijk te krijgen.

De P-GMR stemt in met het formatieplan 2017-2018

NB Is er actief beleid vanuit de SKOSS dat de leerkrachten zich registreren in het lerarenregister? → Nee. Dit gaat in 2017-2018 wel gebeuren. Tot 2022 kunnen de leerkrachten zich registreren en pas daarna wordt het belangrijker.

Is communicatie vanuit de directie hierover misschien handig? → Er is voldoende informatie aanwezig en de medewerkers moeten zelf actie ondernemen. De leden van de GMR zijn van mening dat directeuren hierin het voortouw mogen nemen en dat het bestuur de leerkrachten best een duwtje in de rug mag geven.

5. Mededelingen bestuur

In de laatste bestuursvergadering zijn verschillende onderwerpen aan bod gekomen, o.a.:

- SKOSS 2020 → een kleine commissie is bezig met een (ver)nieuw(d)e visie en missie
- De verbouwing van de Wegwijzer
- Formatie
- Afwikkeling van de jaarcijfers
- De opvolging van de AD → Is hier een rol voor de GMR in weggelegd? Ja. Dit komt na de zomervakantie aan bod.
- Verhuizing van het SKOSS kantoor? → Op dit vlak zijn er nog geen nieuwe ontwikkelingen.

6. Opvolging en afscheid GMR leden

Op dit moment zijn er nog geen aanmeldingen om de 2 ouders die de GMR gaan verlaten op te volgen.

Voorstel: We gaan een flyer/nieuwsbrief maken en deze rondsturen aan ouders. De leden van de GMR leveren voor 15 juni bij MHK een stukje in, zij stelt de flyer samen en in de week erop wordt deze rondgestuurd aan de ouders.

Er wordt alvast afscheid genomen van PR en RW. De AD dankt hen voor hun inzet. Beiden geven aan dat zij nog wel even aanblijven om zaken goed te kunnen overdragen.

Na de zomervakantie komt de GMR bijeen zonder AD om zaken goed te kunnen overdragen. Er wordt een overdrachtsmap GMR samengesteld. MHK verzorgt een eerste opzet.

7. Rondvraag:

Er zijn geen vragen.

De vergadering wordt om 22.00 uur gesloten.

NB:

In de voorvergadering is even gesproken over de brief van de AD aan ouders/verzorgers en leerkrachten inzake invalwerk en vervangingen. Deze brief is goed ontvangen.

=====

Overzicht bijeenkomsten schooljaar 2017-2018:

maandag	2 oktober	
woensdag	15 november	- thema avond
dinsdag	12 december	
donderdag	1 februari	
donderdag	22 maart	- thema avond
woensdag	25 april	- thema avond MJBPL met bestuur en MO
dinsdag	5 juni	→ nb tijdens avondvierdaagse

De vergaderingen vinden plaats op het SKOSS kantoor, aanvang 20.00 uur; voorvergadering: 19.00 u.

De thema avonden beginnen om 20.00 uur, locatie nader te bepalen