

Aanwezig:

CH	Algemeen directeur
RvdG	Ouder
MO	Personeel
RS	Personeel
BN	Secretaresse
MHK	Notulist

Afwezig (met bericht)

BvB	Personeel
LK	Ouder
JS	Ouder (Voorzitter)

1. Opening

A: De AD opent de vergadering om 20.15 uur en heet iedereen van harte welkom. Hij stelt de heer JS voor die een opleiding oriënterend leiderschap volgt. Hij is directeur van Transvita en vertelt kort wat hij doet. Transvita beslaat heel midden Nederland met een bestand van 300 scholen. Transvita is bezig met programma voor zij-instromers in het PO in samenwerking met de hogeschool Utrecht. Het is de bedoeling om veel mensen snel in het vak te krijgen. Transvita richt zich op de reguliere leerkracht voor het PO. Binnen de PIO invalpoel zitten ook gepensioneerde leerkrachten die af en toe nog even voor de klas willen staan.

BvB is vandaag 45 jaar in dienst van de SKOSS. Zij krijgt van de AD felicitaties en een prachtige bos bloemen overhandigd. Zij werkt nog tot het einde van het schooljaar bij de Wegwijzer en dan gaat zij genieten van haar welverdiende pensioen.

RvdG zit de vergadering verder voor.

B: Vaststellen agenda
Vanuit de GMR worden er twee punten aan de agenda toegevoegd:

- Stand van zaken met betrekking tot de nieuwe AD
- Wet op de privacy

2. Bespreking

A: Verslag vergadering d.d. 12 december 2017:
Pag. 1: geen opmerkingen
Pag. 2: Timing van communicatie i.v.m. ijsvrij. De timing is misschien ongelukkig geweest en voor sommige ouders niet handig. In MO is afgesproken om tijdig naar de ouders te communiceren, zodat zij niet voor een verrassing komen te staan.

Pag. 3: De AD heeft directeuren verzocht de standpunten van het bestuur m.b.t. het niet doorbetalen van de salarissen bij de tweede stakingsdag nogmaals uit te leggen aan de medewerkers. De directeuren hebben dat gedaan en er zijn geen vragen meer, er is echter nog wel onbegrip.

In het MO is afgesproken dat de directeuren contact zoeken met "hun" P-GMR lid om snel te kunnen schakelen over de besteding van de gelden. Het is op dit moment onduidelijk hoe hoog het budget is, dat besteed kan worden.

Vanuit het MO is de gedachte om werkdruk breder te trekken. Men denkt aan een enquête onder personeel. Er wordt opgemerkt dat werkdruk subjectief is, maar dat een enquête een prima medium is om mensen het gevoel te geven dat ze gehoord worden. De leden van de GMR zoeken contact met de leden van de verschillende MR-en om van gedachten te wisselen over de werkdruk in de scholen. Ook houden zij onderling contact. De directeuren gaan contact opnemen met de GMR leden

Tip van JS: Bij Transvita is er een aparte portal met veel informatie, ook over werkdrukvermindering. Alle schoolleiders kunnen hierop inloggen.

De GMR vergadering op 5 juni valt in de avondvierdaagseweek. Kan deze verschoven worden naar 29 mei? Ja.

Kan het tijdstip van de vergaderingen verschoven worden? Ja. →

Vanaf nu voorvergadering vanaf 19.30 uur, de vergadering met de AD vanaf 20.15 uur.

Vergaderen op locatie? Dit komt terug op de vergadering van 22 maart, die nog op het SKOSS kantoor gehouden wordt.

Er zijn verder geen opmerkingen, de notulen worden goedgekeurd.

B: Actielijst:

- Commissie communicatie → Het projectplan om kinderen in de school te krijgen en het aantal leerlingen vast te houden loopt. Het betreft vooral de Achtbaan, de Ludgerusschool en de Wegwijzer.
- Commissie kwaliteit → Deze komt na februari weer bij elkaar. In het MO zijn 2 data geprikt, 13/2 en 14/3. De (adjunct)directeuren en IB-ers komen bijeen i.v.m. de update van Integraal/WMK.
- Inspectie OC&W → dit staat op de agenda, punt 5
- Inspectie SZW → Deze inspectiepilot is afgelopen en de SKOSS is niet bezocht.
- Update beleid → Er zijn geen veranderingen.
- Regeling vroeg pensioen → dit komt pas in het nieuwe schooljaar aan bod.
- Werkdruk → dit is zojuist besproken.
- Commissie functiemix → de leden zijn in januari bijeen geweest. In de eerste bijeenkomst is alles aan bod gekomen, het ontstaan, het huidige systeem en de beren op de weg. Over 2 weken is er een nieuwe bijeenkomst. Iedereen heeft dan het functiehuis bekeken. Het is niet de bedoeling om het wiel opnieuw uit te vinden, maar wel om helder en duidelijk het verschil tussen de LA en LB schaal te verwoorden en daarmee een toekomstperspectief te bieden aan de leerkrachten.

3. Overleg

Er is een geschikte kandidaat gevonden voor de functie van algemeen directeur. Wanneer krijgen de ouders hierover informatie? →

De voorzitter van het bestuur heeft afgelopen week contact gehad met JS. Na 14 februari komt er meer informatie. De nieuwe AD wordt per 1-4-2018 benoemd en vanaf 1-3-2018 is hij 1 dag per week beschikbaar voor de SKOSS.

De nieuwe wet op de privacy, hoe staat het daarmee? →

De invoering van de nieuwe wet binnen de SKOSS is uit handen gegeven aan de CED groep. Afgelopen week is er een bijeenkomst geweest voor de (adjunct)directeuren en ICT-ers. Voor de wet ingaat, moeten er al stappen gezet zijn.

- Met ingang van het nieuwe schooljaar krijgen alle medewerkers een training / e-learning programma; alle medewerkers moeten begrijpen dat privacy gevoelig is.
- Er komt een specialist beveiligingsdata. Dit is eventueel de taak van de bovenschools ICT-er, maar die is er op dit moment niet. Daarom is ervoor gekozen om het eerste jaar deze specialist in te huren. Aan de GMR wordt binnenkort gevraagd instemming geven op de taken van deze functionaris, die door de wet zijn vastgesteld.

4. Commissies

De commissies zijn besproken bij de actielijst.

5. Bestuur inspectie

Ook het bestuur van de SKOSS wordt bezocht door de onderwijsinspectie. In de SKOSS cloud staat het inspectiemodel.

De AD heeft een document gemaakt waarbij het inspectiemodel gecombineerd is met het SKOSS strategisch meer jaren beleidsplan. Het hele kader van inspectiepunten is daarbij doorlopen en gekoppeld aan onze eigen punten. Het document geeft een goed beeld van waar de SKOSS staat, welke ambitie er is en dat goed uitgezet in de tijd.

De AD ziet de inspectie met vertrouwen tegemoet.

Mochten er vragen hierover zijn, stel ze aan de AD.

6. Vanuit de bestuursvergadering

Zie de memo.

- De officiële opening van de Wegwijzer is waarschijnlijk voor de meivakantie.
- Binnenkort wordt er gestart met het werven van 2 schooldirecteuren. In de sollicitatiecommissie zal t.z.t een lid van de MR van de desbetreffende school zitting nemen. Dit is geen taak voor leden van de GMR.

7. Rondvraag

JS: Transvita heeft voor alle gezamenlijke scholen een eigen vacaturebank: www.voordeklas.nl, met een breed bereik ook op sociale media.

Ieder bestuur of iedere school kan/mag hierop de eigen vacature plaatsen. Daarnaast biedt Transvita hulp bij het hele wervings- en selectieproces.
De AD neemt dit mee naar het MO.

AD: Zodra er een nieuwe locatie gevonden is, gaat het SKOSS kantoor, samen met het PCBO verhuizen.

De GMR vergadering wordt om 21.40 uur gesloten.

=====

Overzicht bijeenkomsten schooljaar 2017-2018:

donderdag	22 maart	- thema avond op het SKOSS kantoor
woensdag	25 april	- thema avond MJBPL met bestuur en MO
dinsdag	29 mei	- reguliere vergadering

De reguliere vergadering begint om 20.15 uur; de voorvergadering om 19.30 uur.
De thema avonden beginnen om 20.00 uur