

## CONCEPT

### Aanwezig:

GR	Algemeen directeur
RvdG	Ouder
LK	Ouder
JS	Ouder (Voorzitter)
RS	Personeel
BN	Secretaresse
MHK	Notulist

### Afwezig (met bericht)

MO	Personeel
----	-----------

## 1. Opening

GR opent de vergadering om 20.05 uur en heet iedereen van harte welkom op de laatste vergadering voor de vakantie.

Deze extra vergadering is ingelast vanwege het formatieplan, het financieel jaarverslag 2017 en de vertegenwoordiging GMR. Zowel het formatieplan als het financieel jaarverslag moeten voor de zomervakantie goedgekeurd zijn.

## 2. Mededelingen/overleg

- Verhuizing

Er is een nieuw pand beschikbaar voor het bestuur van de SKOSS en het bestuur van het PCBO. De besturen gaan van de Nijverheidsweg naar de Oostergracht 42 in Soest, naar een mooi pand, dat geïsoleerd is en duurzaam.

Er komt een iets andere opzet: iedereen heeft een eigen werkkamer en de vergaderruimte wordt gedeeld met het PCBO. Daarnaast is er een cursusruimte (6x11 m), zodat men niet meer buiten de scholen bijeen hoeft te komen. Hierdoor is er bijvoorbeeld gelegenheid om de MB, OB en BB van de 6 scholen bij elkaar te laten komen, zodat leerkrachten onderling informatie kunnen uitwisselen.

- Vacatures

Alle drie de vacatures voor directeur zijn ingevuld, door 2 mannen (Ludgerusschool en De Wegwijzer) en 1 vrouw (De Achtbaan). Ze zijn alle drie beschikbaar per 1 augustus, dus met ingang van het nieuwe schooljaar.

Het zijn drie externe kandidaten, allen met ervaring. (1 komt uit SO, 1 wil graag een nieuwe uitdaging en 1 uit KPOA ; 2 zijn onderwijzer geweest)

Zij zijn inmiddels voorgesteld aan de teams.

Nb er zijn adjuncten in ontwikkeling die in de toekomst voor deze functie in aanmerkingen kunnen komen.

- HR manager  
Binnen de stichting werken 230 mensen, waarvan 3 nieuwe directeuren. Heeft de stichting een HR manager nodig? Dit is aangekaart in het bestuur en het bestuur heeft hiermee ingestemd. Er komt een vacature voor 2 dagen in de week en na 1 jaar volgt een evaluatie. Deze persoon krijgt een tijdelijke aanstelling, zonder uitzicht op vaste benoeming. Nb een HR manager valt niet onder de wet bescherming leerkrachten. Specialisatie: HR vlak, scholingsplan stichting breed, cyclus functioneringsgesprekken, beleidsontwikkeling, coaching, werving en selectie. Dit alles met het doel dat SKOSS een interessante werkgever is en blijft.
- Werkdruk gelden; hoe staat het ermee?  
Aan alle scholen is gevraagd een A4 aan te leveren met daarop vermeld welke stappen er zijn genomen. De volgende plannen zijn onder andere gerealiseerd: extra handen in de klas; onderwijsondersteuner; evenementenmanager; vakdocenten voor gymnastiek, muziek en een creativiteit docent.
- ICT  
Alle scholen zijn van netwerkbeheer veranderd; er wordt nu op alle scholen gewerkt met MOO. De transitie is goed verlopen.  
De overstap van MS naar Google vraagt echter wel extra aandacht, de werkwijze bij Google verschilt van die van MS. Dat moet een ieder zich eigen maken en er aan wennen.  
Er komen 250 chromebooks voor de kinderen, 80 chromebooks voor leerkrachten en nog eens 70 ipads voor kinderen in de onderbouw. Hiervoor is een tender uitgeschreven en al het materiaal moet geleverd worden in de laatste week van de zomervakantie.  
Tender: wij geven een order uit, geven aan hoeveel apparaten we nodig hebben en aan welke eisen deze apparaten moeten voldoen. Vervolgens worden bedrijven uitgenodigd / kunnen bedrijven hierop inschrijven om deze order binnen te halen. De aanbiedingen worden beoordeeld op de eisen die gesteld zijn en uiteindelijk krijgt de beste aanbieder de opdracht.  
Daarnaast moet ook de inhoudelijke kant van het ICT onderwijs op de agenda komen; leerlingen moeten gaan beschikken over "21st century skills".  
Eerst worden de ICT coördinatoren geschoold en zij gaan vervolgens de leerkrachten scholen. Op SKOSS studiedag komt dit onder andere aan bod.  
Daarna komt ook differentiatie van kennis en ICT vaardigheden van leerkrachten aan bod.
- Personele ontwikkelingen – nieuwe cao  
Invulling van het personeelsbestand is op alle scholen een hot item; er is een grote stoelendans van leerkrachten.  
Er is een nieuwe cao afgesloten: iedere leerkracht krijgt € 300 tot € 400 euro extra. Directeuren, adjunct directeuren en o.o.p. zijn niet meegenomen in de deze salarisverhogingen. Nu kan de situatie ontstaan dat een leerkracht meer verdient als hij/zij voor de klas staat, dan dat hij/zij werkt in de functie van adjunct directeur. Hierover is onrust ontstaan op alle SKOSS scholen. Kan het bestuur iets doen om deze onrust weg te nemen?  
Reactie GR:  
Wij zijn blij met de nieuwe cao, ondanks dat het eigenlijk een "docenten" cao is en niet een "onderwijs" cao. Aan de wensen van docenten is voor een groot deel tegemoet gekomen. De huidige cao loopt tot eind februari 2019 en daarna komen

er nieuwe onderhandelingen, waarin ook de salarisschalen van de directies en het o.o.p. wordt meegenomen.

Vanmiddag is er een gesprek geweest met alle adjunct directeuren van de stichting en daar is dit ook besproken.

Feit: een adjunct directeur die op zijn maximale schaal zit, verdient meer dan een docent in de nieuwe schaal. Een jonge adjunct directeur verdient nu minder, maar hij/zij heeft meer groeimogelijkheden.

Het sentiment van de adjunct directeuren is echter begrijpelijk; een "gewone" leerkracht krijgt salarisverhoging en als adjunct directeur krijg je dat (nog) niet.

- GMR Jaarverslag  
Het GMR jaarverslag moeten elk jaar gemaakt worden. Dat is de afgelopen 3 jaar niet gebeurd. MHK gaat dit op zich nemen.
- Thema avonden voor ouders  
Is het interessant om dit voor 6 scholen te doen? De GMR gaat dit in het nieuwe schooljaar opnemen.

### 3. Bestuur formatieplan

Dit gaat per 1 augustus in werking, de GMR moet formeel toestemming geven.

De directeuren kunnen met dit plan de scholen voorzien van de benodigde mensen, zij zijn akkoord. Ook het bestuur heeft het formatieplan goedgekeurd.

Er worden vragen gesteld over het algemene plan en deze worden afdoende beantwoord.

De (nieuwe) leden van de GMR geven aan dat deze materie voor hen nieuw is en veel vragen geeft. Er wordt afgesproken dat de GMR leden volgend jaar eerder in dit proces worden meegenomen en dat er uitleg komt in "Jip en Janneke taal"

De vorige algemeen directeur, CH heeft dit plan gemaakt en de huidige algemeen directeur heeft er weinig invloed op gehad.

De GMR geeft voor nu akkoord, met notitie dat men volgend jaar eerder in het proces meegenomen willen worden.

### 4. Jaarverslag 2017

Er is een PwC verklaring van de accountant voor het jaarverslag van 2017.

GMR geeft instemming/goedkeuring in het jaarverslag.

### 5. Rondvraag

- Morgen komt de inspecteur langs om het bezoek in september voor te bereiden, ze komt in de 3<sup>de</sup> of 4<sup>de</sup> week van het nieuwe schooljaar.  
LK en RvdG gaan in gesprek met haar; hun voorkeur gaat uit naar een moment zo laat mogelijk in de middag. GR laat hen zo spoedig mogelijk weten voor wanneer het bezoek en het gesprek gepland staan.  
De inspectie komt kijken met een tweeledig doel: het garanderen van een degelijke basis en het uitdagen van de scholen (teams) om hun ambities waar te maken. (plan, do, check, act; nb borging).
- MJBPL → Dit komt in de vergaderingen van volgend jaar aanbod.

De GMR vergadering wordt om 21.45 uur gesloten.

=====

Overzicht bijeenkomsten schooljaar 2018-2019:

maandag	1 oktober	- reguliere vergadering
woensdag	14 november	- thema avond
dinsdag	11 december	- reguliere vergadering
donderdag	7 februari	- reguliere vergadering
donderdag	21 maart	- thema avond
woensdag	17 april	- thema avond MJBPL met bestuur en MO
dinsdag	4 juni	- reguliere vergadering; nb avondvierdaagse in Soest

De vergaderingen vinden plaats op het SKOSS kantoor, aanvang 20.15 uur;  
voorvergadering: 19.30 uur

De thema avonden beginnen om 20.00 uur, locatie nader te bepalen